

## **Zasady rekrutacji na rok szkolny 2021/2022**

### **na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia organizowane w publicznych placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń**

Ilekróć poniżej mowa o:

- **Placówce** – należy przez to rozumieć Młodzieżowy Dom Kultury i Ognisko Pracy Pozaszkolnej Dom Harcerza,
- **rodzicach** – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- **miejscu zamieszkania** – należy przez to rozumieć miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

### ***Rekrutacja do placówek dla nowych kandydatów***

**Strona internetowa elektronicznej rekrutacji dla nowych kandydatów do placówek to:**

<https://pozaszkolne.vulcan.net.pl/torun> dostępna będzie **od 17 maja 2021r.**

- Postępowanie rekrutacyjne do placówek przeprowadza się na wolne miejsca.
- Do placówek przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie miasta Torunia.
- Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się z wykorzystaniem systemu informatycznego

#### **I. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM DO PLACÓWEK OŚWIATOWO-WYCHOWAWCZYCH**

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 144 ust. 3 ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.), obowiązują następujące kryteria:

Lp.	Kryteria	Liczba pkt	dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów
1	Wielodzietność rodziny kandydata	16	<b>oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny kandydata ( <b>wzór nr 1</b> ),
2	Niepełnosprawność kandydata	16	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	16	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	16	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	16	

Lp.	Kryteria	Liczba pkt	dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów
			równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz.1076 ze zm.)
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	16	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz <b>oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ( <b>wzór nr 2</b> )
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	16	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.)

**W przypadku równorzędnych wyników** uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone w uchwale Nr 554/17 Rady Miasta Torunia z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia organizowane w publicznych placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia. Oto one:

Lp.	Kryteria	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów
1.	Kontynuowanie przez kandydata zajęć w placówce w poprzedzającym roku szkolnym w przypadku zmiany formy zajęć	8	<b>Oświadczenie nauczyciela</b> placówki <b>o udziale kandydata w zajęciach</b> w roku szkolnym poprzedzający rok, na który prowadzona jest rekrutacja ( <b>wzór nr 3</b> )
2.	Kontynuowanie przez rodzeństwo kandydata udziału w zajęciach w placówce	4	<b>oświadczenie rodzica potwierdzające złożenie deklaracji</b> o kontynuowaniu uczestnictwa w zajęciach przez rodzeństwo kandydata ( <b>wzór nr 4</b> )
3	Posiadanie przez kandydata osiągnięć w dziedzinie, w której zamierza kontynuować rozwój w placówce	2	zaświadczenie o osiągnięciach lub dyplom, lub <b>oświadczenie nauczyciela/ wychowawcy/ dyrektora szkoły</b> ( <b>wzór nr 5</b> )

## II. OPIS PRZEBIEGU REKRUTACJI

**Postępowanie rekrutacyjne do placówki przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora placówki.**

**Od dnia 17 maja 2021 r.** na stronie internetowej <https://pozaszkolne.vulcan.net.pl/torun> dostępny będzie informator zawierający ofertę placówek. Rodzice oraz kandydaci pełnoletni mają możliwość przeglądania ofert, w których znajdują informacje o: danych teleadresowych, ofercie rozwijających zainteresowania lub rozwijających uzdolnienia, opisie placówki.

### 1. Wypełnianie wniosku o przyjęcie kandydata do placówki

Elektroniczna rekrutacja do placówek trwa **od 17 maja do 2 czerwca 2021 r. do godz. 18.00.** Obejmuje ona wprowadzanie danych kandydatów do systemu i składanie wniosków o przyjęcie kandydata do placówki.

Aby kandydat wziął udział w postępowaniu rekrutacyjnym, rodzic lub pełnoletni kandydat zobowiązany jest do:

- 1) wypełnienia i złożenia wniosku o przyjęcie do placówki;
- 2) dołączenia do wniosku dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów.

### Dwa sposoby składania wniosków o przyjęcie kandydata do placówki:

#### Pierwszy sposób:

Rodzic/kandydat pełnoletni wypełnia wniosek elektroniczny poprzez stronę internetową <https://pozaszkolne.vulcan.net.pl/torun> i drukuje go. Wniosek własnoręcznie podpisany wraz z załącznikami wysyłamy drogą mailową na adres placówki (skany lub zdjęcia)

- Młodzieżowy Dom Kultury – [mdk@mdktorun.pl](mailto:mdk@mdktorun.pl),
- Ognisko Pracy Pozaszkolnej – Dom Harcerza [oppdh@domharcerza.torun.pl](mailto:oppdh@domharcerza.torun.pl).

#### Drugi sposób:

Jeżeli rodzic/kandydat pełnoletni nie ma możliwości skorzystania z komputera z dostępem do Internetu udaje się do wybranej placówki, gdzie można pobrać wniosek w formie papierowej. Wniosek oraz załączniki potwierdzające spełnianie kryteriów należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Wniosek o przyjęcie kandydata do placówki” **najpóźniej do 2 czerwca 2021 r.** Pracownik placówki wprowadzi wniosek do systemu naboru elektronicznego.

**W przypadku obu sposobów potwierdzenie złożenia dokumentów rodzice otrzymają na adres e-mail wpisany we wniosku.**

### 2. Kwalifikowanie kandydatów do placówki

W tej części postępowania rekrutacyjnego system kwalifikuje kandydatów do placówki biorąc pod uwagę liczbę punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.

### 3. Listy kandydatów zakwalifikowanych do placówki

Wyniki rekrutacji podane będą do publicznej wiadomości **10 czerwca 2021 r. o godz. 16.00**, w formie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do danej placówki na wybraną formę zajęć, poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu w siedzibie danej placówki oraz na stronach internetowych placówek. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia do placówki.

#### 4. Potwierdzenie przez rodzica/kandydata pełnoletniego woli przyjęcia do placówki

Po ogłoszeniu list kandydatów zakwalifikowanych uczestnicy potwierdzają wolę uczestnictwa w wybranej formie zajęć w terminie określonym harmonogramem, tj. **od 10 czerwca o godz. 16.30 do 15 czerwca 2020 r. do godz. 19.00**, po czym ogłaszane są listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

##### Sposoby potwierdzenia woli:

###### Pierwszy sposób:

Pobranie ze strony <https://pozaszkolne.vulcan.net.pl/torun> wzoru potwierdzenia woli znajdującego się w zakładce „pliki do pobrania”. Potwierdzenie woli należy wypełnić i podpisać oraz przesłać (skan lub zdjęcie) na adres e-mail placówki.

###### Drugi sposób:

W placówce dostępny jest wzór potwierdzenia woli. Pobrany w placówce wzór należy wypełnić, podpisać i zostawić placówce w zamkniętej kopercie.

**Brak potwierdzenia woli jest równoznaczny z nieprzyjęciem kandydata do danej placówki.**

#### 5. Listy kandydatów przyjętych do placówki

Wyniki rekrutacji podane będą do publicznej wiadomości **18 czerwca 2021 r. o godz. 16.00**, w formie list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej placówki na wybrana formę zajęć, poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu w siedzibie danej placówki oraz na stronach internetowych placówek. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia do placówki.

#### 6. Postępowanie uzupełniające

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie uzupełniające.

W postępowaniu uzupełniającym, rodzice/kandydaci pełnoletni mogą złożyć wniosek o przyjęcie do placówki na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia na wolne miejsca na wybranych formach zajęć.

Informacje o wolnych miejscach rodzice/kandydaci pełnoletni będą mogli uzyskać na stronie <https://pozaszkolne.vulcan.net.pl/torun> oraz w placówkach.

- Składanie wniosków o przyjęcie do placówki w rekrutacji uzupełniającej odbywać się będzie w terminie **od 15 do 20 lipca 2021 r. do godz. 18.00**.
- W dniu **26 lipca 2021 r. o godz. 14.00** zostaną podane do publicznej wiadomości wyniki postępowania uzupełniającego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do danej placówki na wybraną formę zajęć.
- Kandydat z listy zakwalifikowanych zostaje przyjęty do danej placówki na wybraną formę zajęć, jeżeli rodzic/kandydat pełnoletni w terminie **od 26 lipca 2021 r. od godz. 14.30 do 29 lipca 2021 r. do godz. 17.00** potwierdzi wolę przyjęcia. Rodzic/kandydat pełnoletni może dokonać potwierdzenia woli uczestnictwa bezpośrednio z poziomu swojego konta założonego podczas rejestracji wniosku lub w siedzibie placówki, do której kandydat został zakwalifikowany. Brak potwierdzenia woli przez rodzica jest równoznaczny z nieprzyjęciem dziecka do danej placówki.
- Ogłoszenie list kandydatów przyjętych w rekrutacji uzupełniającej nastąpi **30 lipca 2021 r. o godz. 14.00**.

Do postępowania uzupełniającego kryteria naboru stosuje się odpowiednio.

### III. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wskazanych w ustawie o systemie oświaty (niepełnosprawność, samotne wychowywanie kandydata, objęcie pieczęcią zastępczą) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonych kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty mogą być również składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
2. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”** Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, na podstawie art.150 ust.7 ustawy Prawo oświatowe, może żądać dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniach.